

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ д/с №26
«Добрынюшка» г. Брянска
_____ Н.А. Федяева
« » _____ 2026 г. № _____

Дополнения **в «Положение об антикоррупционной политике»** **МБДОУ д/с №26 «Добрынюшка» г. Брянска**

В раздел 7 «Установление перечня реализуемых организацией антикоррупционных мероприятий» добавить новый подраздел 7.1. следующего содержания: «Оценка коррупционных рисков в закупочной деятельности»

7.1.1. В целях разработки и реализации превентивных мероприятий, направленных на минимизацию возможности реализации коррупционных рисков и (или) на минимизацию величины вероятного вреда от их реализации в сфере закупок, в Учреждении проводится оценка коррупционных рисков.

7.1.2. Оценка коррупционных рисков – это процесс выявления, анализа и ранжирования коррупционных рисков, а также разработки мер по минимизации выявленных рисков при осуществлении закупочной деятельности Учреждения в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

7.1.3. Основными принципами оценки являются: законность, полнота, рациональное распределение ресурсов, своевременность и регулярность, адекватность, презумпция добросовестности, исключение субъективности, беспристрастность и профессионализм.

7.1.4. Оценка коррупционных рисков проводится ответственным за профилактику коррупционных правонарушений (заведующим Учреждения) не реже одного раза в три года, а также при существенных изменениях в закупочной деятельности или законодательстве. Для проведения оценки может создаваться рабочая группа.

7.1.5. Процедура оценки включает следующие этапы:

- Подготовительный этап (определение сроков, ответственных, плана-графика).

- Описание процедуры осуществления закупок в Учреждении (в том числе в виде блок-схемы).

- Идентификация коррупционных рисков на каждом этапе закупки (планирование, определение поставщика, исполнение договора) на основе внутренних и внешних источников информации.

- Анализ выявленных рисков, описание потенциальных коррупционных схем и их индикаторов.

- Ранжирование рисков по критериям вероятности реализации и потенциального вреда.

- Разработка конкретных мер по минимизации выявленных коррупционных рисков.

- Утверждение Реестра коррупционных рисков и Плана по их минимизации заведующим Учреждения.

- Мониторинг реализации принятых мер и эффективности минимизации рисков.

7.1.6. Разработанные меры по минимизации рисков могут включать, но не ограничиваться:

- Совершенствование внутренних регламентов и процедур закупок.

- Введение дополнительных контрольных и мониторинговых процедур.

- Проведение обучающих мероприятий для сотрудников, вовлеченных в закупки.

- Повышение прозрачности закупочных процедур.

7.1.7. Результаты оценки оформляются в виде Реестра коррупционных рисков, содержащего наименование риска, описание возможной схемы, должности вовлеченных лиц, реализуемые и планируемые меры минимизации, и Плана мероприятий по минимизации рисков с указанием сроков и ответственных.

2. В раздел 7 «Установление перечня реализуемых организацией антикоррупционных мероприятий...» добавить новый подраздел 7.2 «Проверка участников закупки» следующего содержания:

7.2. Проверка участников закупки

7.2.1. В целях обеспечения добросовестной конкуренции и предупреждения коррупции при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, Учреждение вправе устанавливать в документации о закупке требования к проверке участников.

7.2.2. В рамках таких требований Учреждение может предусматривать обязанность участника закупки подтверждать, что между ним и Учреждением отсутствует конфликт интересов.

7.2.3. Кроме того, по усмотрению Учреждения, в документации о закупке могут быть установлены требования, обязывающие участника предоставлять сведения:

- об отсутствии в отношении него сведений в реестре недобросовестных поставщиков по Закону № 223-ФЗ и (или) по Закону № 44-ФЗ;

- о том, что участник не является офшорной компанией;

- о том, что участник (юридическое лицо) не привлекался к административной ответственности по статье 19.28 КоАП РФ (незаконное

вознаграждение от имени юридического лица) в течение двух лет, предшествующих подаче заявки.

7.2.4. Конкретный перечень требуемых сведений и документов, их подтверждающих, устанавливается в документации о каждой конкретной закупке, исходя из принципа соразмерности и обоснованности требований.

7.2.5. Непредставление участником предусмотренных документацией сведений или представление недостоверных сведений является основанием для отклонения его заявки комиссией по осуществлению закупок.